

# BESTYRELSESMØDE - REFERAT

**DATO:** 2. juni 2026

**TID:** 18.30-21.15

**STED:** Lystrup Skole, Mødelokale H1

**MØDELEDER:** Camilla Honoré

**ORDSTYRER:** Anita

**MØDEDELTAGERE:** Bestyrelsen Lystrup-Elsted Dagtilbud. Afbud fra forældrerepræsentant i Blomsterhaven og BørneUniverset, afbud fra medarbejderrepræsentant i Ørnereden. Suppleant deltog på vegne af forældrerepræsentant i Ørnereden.

**REFERENT:** Anna

Formål	Ansvarlig	Bilag
<b>Aftensmad og velkommen</b>		
<p><b>Orienteringspunkt</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opfølgning på prøvehandling i dagplejen.</li> <li>• Orientering om lokal udmøntning af dagtilbudsftalen.</li> <li>• Status på frokostordningen nu og blik frem mod næste kostvalg.</li> </ul>	Anita	
<p><b>Referat:</b>  <b>Orientering fra dagtilbudsleder</b>  <b>Dagplejen</b>            Bestyrelsen blev orienteret om den kommende organisering af dagplejen, som træder i kraft pr. 1. september. Der har været en inddragende proces med fokus på at samle erfaringer, opmærksomhedspunkter og ønsker til den fremtidige organisering. Bestyrelsen blev desuden orienteret om ledelsesmæssige ændringer i dagtilbuddet i forbindelse med omorganiseringen.</p>		

### Lokal udmøntning af dagtilbudsftalen

Der arbejdes aktuelt med at evaluere og revidere den lokale udmøntning af dagtilbudsftalen. Formålet er blandt andet at sikre størst mulig sammenhæng mellem medarbejdernes arbejdstid og tiden sammen med børnene samt at skabe større ensartethed på tværs af dagtilbuddets afdelinger.

### Frokostordning

Bestyrelsen blev orienteret om status på den kommende frokostordning, som træder i kraft 1. september. Der pågår forberedelser i køkkenerne og rekruttering af medarbejdere til opgaven. Der forventes et kvalitetsløft i frokosttilbuddet. I efteråret gennemføres et nyt kostvalg, hvor forældrene igen skal tage stilling til frokostordningen.

### Gennemgang af dagtilbuddets budget 2026

**Formål:** Anita giver en status på budget og prognose for 2026. Formålet er at bestyrelsen får indblik i dagtilbuddets økonomi med mulighed for at stille spørgsmål hertil.

Anita

### Referat:

Anita orienterer bestyrelsen om dagtilbuddet forventede regnskab.

### Gennemgang af normeringen:

Normeringen ser aktuelt god ud i både vores vuggestuer og børnehaven. Bestyrelsen er præsenteret for den aktuelle normering i den enkelte afdeling.

Vi har kontinuerligt fokus på at tilpasse normeringen til børnetallet.

### Dagtilbuddets budget...

Vi har en forventning om et resultat på 600.000 kr. Vi baserer det på erfaringer fra tidligere år sammen med børnetallet.

Vi har ikke noget gæld i dagtilbuddet og kan derfor forholde os til vores faktiske budget.

Afdelingerne hæfter solidarisk – dog med et kontinuerligt fokus på at tilpasse medarbejdere til børnetallet ved naturlig afgang. Det vil sige at ingen afdeling har et underskud, hvilket betyder, at vi kan tilbyde den samme kvalitet til alle børn i dagtilbuddet.

<b>Orientering og drøftelse af forslag om at samle §83 pladserne i Børnehaven Lystruplund og Vuggestuen Trekanten på én matrikel.</b>	Anita	
<p><b>Referat:</b>  <b>Forslag om sammenlægning af §83-pladser i Børnehaven Lystruplund</b>          Bestyrelsen blev orienteret om forslaget om at samle §83-vuggestue- og børnehavepladser i én integreret afdeling. Forældrerådene havde forud for mødet drøftet forslaget og bidraget med perspektiver og opmærksomhedspunkter. Forældrerådet i Lystruplund har et ønske om at bestyrelsen træffer en endelig beslutning, efter ekstraordinært forældremøde i Lystruplund på mandag d. 8. juni, samt at der deltager en bestyrelsesrepræsentant på forældremødet.</p> <p><b>Beslutninger</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der afholdes et informations- og dialogmøde for forældrene i Lystruplund d. 8. juni 2026.</li> <li>• Bestyrelsen afholder et ekstraordinært møde for at træffe endelig beslutning om tilkendegivelse til rådmanden til forslaget d. 9. juni.</li> <li>• Berørte forældre modtager information om processen og de kommende møder umiddelbart efter mødet.</li> </ul>		
<b>Dagtilbuddets deltagelse i balladedag</b> <b>Formål:</b> at bestyrelsen bidrager med perspektiver på, dagtilbuddets deltagelse i Balladedag. Hvad er bestyrelsens holdning til om dagtilbuddet skal deltage i balladedag? Har bestyrelsen erfaringer med at deltage i Balladedag? Skal dagtilbuddet afsætte personaleressourcer til at deltage i balladedag?	Alle	
<p><b>Referat:</b>          Bestyrelsen drøftede Balladedag og de praktiske og pædagogiske hensyn, der knytter sig til dagtilbuddets deltagelse sammen med børnene. Det er bestyrelsens holdning, at dagtilbuddets eventuelle deltagelse i balladedag skal ske under hensyn til børnegruppen og den aktuelle situation på dagen. Der blev desuden talt om mulighederne for at understøtte forældreengagementet og skabe gode rammer for deltagelse for flest mulige børn.</p> <p><b>Beslutning</b>          Det er op til den enkelte afdeling at beslutte, om den deltager i Balladedag. Afdelingerne skal informere forældrene i god tid om deres planer og eventuelle behov for hjælp fra forældre.</p>		

<p><b>Afslutning på bestyrelsesåret</b></p> <p><b>Formål:</b> at samle op på bestyrelsesåret og at give bestyrelsens gode erfaringer videre til næste bestyrelse.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Evaluering og opdatering af inspirationskatalog</li> <li>• Evaluering af bestyrelsesåret + input til formandens beretning</li> </ul> <p>Overlevering til den kommende bestyrelse – hvad er vigtigt at give videre</p>		
<p><b>Referat:</b></p> <p>Bestyrelsen gav på mødet input til formandens beretning: Formandens beretning sendes ud på Aula inden næste bestyrelsesmøde.</p>		