Velkomstmappe til forældre

LYSTRUP-
ELSTED
DAGTILBUD

LYSTRUP-ELSTED DAGTILBUD

INDHOLDSFORTEGNELSE

Velkommen til Lystrup-Elsted Dagtilbud 2

Forventninger 3

Samarbejde om dit barns trivsel, læring og udvikling 3

Kommunikation er nøglen til et velfungerende samarbejde 3

Første skridt mod en god dag i afdelingen tages hos jer forældre 3

Vores forventninger til jer som forældre 4

Forældresamtaler 4

AULA – Vores digitale kommunikation 4

Forældreråd og bestyrelse er vigtige i samarbejdet 5

Forældreråd *5*

Bestyrelse *5*

Ressourcepersoner og eksterne samarbejdspartnere 6

Ressourcepersoner i Lystrup-Elsted Dagtilbud 6

Sprog *6*

Motorik *6*

Tidlig indsats og eksterne samarbejdspartnere 6

Trivselsmøder *6*

Respekt for grænser 6

Fuldtids- og deltidsplads, ferie, fri og flytning 8

Fuldtids- og deltidspplads 8

Ferie og fridage 8

Fællespasning 8

Flytning af børn i en integreret afdeling 9

Integrerede afdelinger *9*

Sammensætning af børnegrupper *9*

Takst og normering *9*

Fælles retningslinjer i dagtilbuddet 10

Søvn 10

Mad 10

Hårde fødevarer til børn under 3 år *10*

Modermælkserstaning til de mindste *10*

Sukker med omtanke *10*

Tøj, sko mm. 11

Sygdom 12
Hvornår skal du holde dit barn hjemme? *12*
Medicin 13
Bleer 13
Solpolitik 13
Overgange i barnets liv 14
Overgang fra hjem til vuggestue 14
Overgang fra hjem til dagpleje 14
Overgang fra vuggestue/dagpleje til børnehave 14
Overgang fra børnehave til skole 14
Værdier i Lystrup-Elsted Dagtilbud 15
Børnesyn *15*
Læringsforståelse *15*
Værdier *15*
Pædagogik *16*
Den pædagogiske læreplan *16*
Tak fordi I læste med! 16

Udarbejdet i Lystrup-Elsted Dagtilbud.

Redigeret oktober 2025

VELKOMMEN TIL LYSTRUP-ELSTED DAGTILBUD

Kære forældre

Vi vil gerne byde jer velkommen i Lystrup-Elsted Dagtilbud, hvor vi håber, at I og jeres barn får en dejlig tid.

Lystrup-Elsted Dagtilbud er et dagtilbud i Aarhus Kommune med cirka 680 børn og 210 ansatte fordelt på 10 afdelinger:

- Blomsterhaven
- Børnehaven Lystruplund
- Børnehuset Godthåb
- Børnehuset Lyset
- BørneUniverset
- Dagplejen i Lystrup-Elsted
- Elsted Børnehus
- Hasselhaven
- Hurlumhejhuset
- Ørnereden

I hver afdeling er der en pædagogisk leder, som er har ledelse af medarbejdere og pædagogik og er ansvarlig for afdelingens økonomi. Den ansvarlige for Lystrup-Elsted Dagtilbuddet er dagtilbudslederen, som har det overordnede ledelsesansvar.

Vores udgangspunkt er, at vi gennem samarbejde med jer forældre skaber den bedste hverdag for jer og jeres barn i vores dagtilbud. I den forbindelse er det vigtigt, at I som forældre får al den information om dagtilbuddet, der er relevant, når jeres barn begynder hos os.

Derfor har vi i dette materiale samlet alle de oplysninger og retningslinjer, som er fælles for Lystrup-Elsted Dagtilbud. Hvis I har nogen spørgsmål, er I meget velkomne til at henvende jer til den pædagogiske leder i jeres afdeling.

FORVENTNINGER

I denne velkomstmappe kan I læse om, hvad I som forældre kan forvente af dagtilbuddet, men også hvilke forventninger, vi som dagtilbud har til jer forældre.

SAMARBEJDE OM DIT BARNS TRIVSEL, LÆRING OG UDVIKLING

Når jeres barn starter i en afdeling i Lystrup-Elsted Dagtilbud, bliver jeres familie en del af et større fællesskab – både på afdelings- og dagtilbudsniveau. Det gode fællesskab bygger på samarbejde, respekt for forskellighed og åben kommunikation.

Vi skal samarbejde om at udfolde børnenes potentialer og give dem de bedste muligheder for et godt børneliv.

I Lystrup-Elsted Dagtilbud sætter vi forældresamarbejdet højt. Vi ved, at et gensidigt forpligtende samarbejde er afgørende for at kunne løse vores kerneopgave i arbejdet med børnene. Den fælles opgave er at støtte børnenes trivsel, læring og udvikling gennem en tidlig og forebyggende indsats.

I kan blandt andet forvente at møde:

- Medarbejdere, der møder jeres barn i øjenhøjde med omsorg og nærvær og som skaber et miljø, hvor det er trygt for barnet at lege, lære og udvikle sig i fællesskabet med andre børn
- Medarbejdere med en høj faglighed og en pædagogisk tilgang, der bygger på den nyeste viden om børns udvikling og trivsel
- Et højt prioriteret forældresamarbejde med en åben daglig dialog med jer om jeres barn, hvor vi gør os umage for at forstå jeres perspektiver, samt en systematisk opfølgning ved planlagte møder og samtaler i løbet af barnets tid i dagtilbuddet
- Jævnlig orientering om nye tiltag på både afdelings- og dagtilbudsniveau, samt relevante materialer på hjemmeside og Aula
- Et tæt samarbejde med andre faggrupper såsom sundhedsplejerske, psykolog, tale/hørekonsulent, Børn og Unge-læge og Børneterapien
- Særligt uddannede ressourcepersoner inden for sprog samt krop- og bevægelse

KOMMUNIKATION ER NØGLEN TIL ET VELFUNGERENDE SAMARBEJDE

Vores medarbejdere har en bred og faglig viden om børn, mens I forældre har den største viden om netop jeres barn.

Vi ved, at det er afgørende for jeres barns udvikling, at vores samarbejde bygger på åben og tillidsfuld kommunikation. Derfor er dialog og daglig kommunikation med jer forældre centralt i samarbejdet om jeres barn.

I dagtilbuddet bestræber vi os på at have et højt og professionelt informationsniveau – for eksempel via den daglige dialog med jer, ved trivselssamtaler, nyhedsbreve, opslag på Aula, overgangssamtaler samt status-udviklingssamtaler.

FØRSTE SKRIDT MOD EN GOD DAG I AFDELINGEN TAGES HOS JER FORÆLDRE

Det er vores erfaring, at jo mere livet i afdelingen og livet derhjemme griber ind i hinanden, jo bedre. Det føles trygt og meningsfuldt for jeres barn, at der er en sammenhæng i barnets liv, og at mor og far har et godt forhold til de voksne på stuen og de andre forældre.

Når de praktiske ting omkring jeres barn er i orden, har jeres barn overskud og energi til at lære og indgå i sociale fællesskaber.

Det er derfor vigtigt, at:

- I som forældre dagligt orienterer jer og medbringer de ting, der er nødvendige for, at jeres barn kan indgå i de planlagte aktiviteter
- Jeres barn møder udhvilet og klar til dagen
- Jeres barn får sund og næringsrig mad med i madpakken, så energiniveauet kan bevares hele dagen
- I holder jeres barn hjemme, hvis det er sygt; dette af hensyn til både jeres barn, den øvrige børnegruppe og medarbejderne

VORES FORVENTNINGER TIL JER SOM FORÆLDRE

- I henvender jer til os, hvis I undrer jer over noget, eller hvis I har en bekymring på jeres barns vegne. Vi vil altid gerne inddrage jer i vores pædagogiske overvejelser eller yde sparring om jeres barn, så hold jer ikke tilbage
- I deltager aktivt i at fremme børnegruppens trivsel
- I er åbne over for den forskellighed, I møder i børnegruppen
- I omtaler de øvrige børn og voksne med respekt
- I fortæller om livet og ting derhjemme, der kan påvirke barnet, så personalet kan støtte barnet bedst muligt
- I prioriterer arrangementer i afdelingen og dagtilbuddet. Det betyder meget for barnet at opleve, at livet i afdelingen og hjemmet hænger sammen
- I støtter jeres barn i at være selvhjulpent, fordi det øger jeres barns selvværd, når det oplever at mestre ting.

FORÆLDRESAMTALER

Opstartssamtale
I løbet af barnets første dage i en af vores afdelinger inviterer kontaktpædagogerne til en opstartssamtale, hvor vi fortæller om afdelingen, og I fortæller om jeres barn.

Tre planlagte samtaler i løbet af barnets tid i dagtilbuddet

Der er planlagt tre samtaler, der fokuserer på jeres barns udvikling og trivsel, i løbet af barnets tid i dagtilbud; Når barnet er 9-14 måneder, når barnet er cirka 3 år og når barnet er 5-6 år og på vej mod skole.

Derudover er der opfølgning på sprogvurdering: Når jeres barn er mellem 2,8 og 3,3 år, laver vi en sprogvurdering på barnet, og i den forbindelse inviteres I til en samtale. Læs mere herom senere i informationsmaterialet.

Hvis I oplever behov for en samtale, som ikke er beskrevet ovenfor, er I altid velkomne til at kontakte en medarbejder eller den pædagogiske leder i jeres barns afdeling.

AULA – VORES DIGITALE KOMMUNIKATION

Den skriftlige kommunikation fra dagtilbuddet og dit barns afdeling foregår primært på Aula. På Aula kan I blandt andet læse om aktiviteter i afdelingen, se billeder fra hverdagen, følge med i kommende arrangementer og aktiviteter. I kan også kontakte personalet direkte via Aula, ligesom det er her, I melder sygdom og ferie for jeres barn og for eksempel indtaster/redigerer barnets komme-gå-tider.

"To do" på Aula
Når I er kommet på Aula, beder vi jer om at:

- uploade et vellignende profilbillede af jeres barn
- indtaste barnets helbredsoplysninger i stamkortet
- registrere barnets typiske komme-gå-tider (af hensyn til personaleplanlægningen)
- indtaste kontaktoplysninger for jer selv (til brug for andre forældre i forhold til legelister og lignende)

I kan læse mere om, hvordan I kommer på Aula første gang og vejledninger til hjælp, hvis der opstår problemer på Aarhus Kommunes hjemmeside. Hvis I er i tvivl om noget, er I også altid velkomne til at spørge personalet eller den pædagogiske leder i jeres afdeling.

FORÆLDRERÅD OG BESTYRELSE ER VIGTIGE I SAMARBEJDET

FORÆLDRERÅD

Hver afdeling i dagtilbuddet har sit eget forældreråd. Forældrerådet består af fem forældre plus suppleanter, én personalerepræsentant samt afdelingens pædagogiske leder. Der er valg til forældrerådet hvert år på et forældremøde i august.

Forældrerådet er et forum for sparring mellem personale og forældre. Her kan I som forældre få større indblik i hverdagen i jeres barns afdeling og få indflydelse på principperne for afdelingens daglige arbejde. Forældrerådet har også indstillingsret ved ansættelse af personale. Forældrerådsmøderne holdes seks gange om året.

Hvert forældreråd vælger en repræsentant til bestyrelsen i dagtilbuddet.

Både forældreråd og bestyrelse arbejder på at sikre det gode samarbejde mellem forældre, medarbejdere og ledelse med henblik på børnenes trivsel, læring og udvikling.

BESTYRELSE

Bestyrelsen består af ti forældre (én forælder fra hver afdeling), tre medarbejdere, en pædagogisk leder samt dagtilbudslederen. Hvor forældrerådene primært beskæftiger sig med den enkelte afdeling, dækker bestyrelsens virke hele dagtilbuddet. Det er her, de overordnede principper for hele dagtilbuddet fastlægges, for eksempel i forbindelse med økonomi, kost, ansættelse af pædagogiske ledere, åbningstider og ferielukning. Derudover arrangerer bestyrelsen relevante arrangementer og foredrag for alle forældre i dagtilbuddet. Formålet med bestyrelsens arbejde er at sikre kvalitet i samarbejdet mellem forældre, medarbejdere og dagtilbuddets ledelse på tværs af alle afdelinger i dagtilbuddet.

Bestyrelsen dannes i september umiddelbart efter, at afdelingernes forældreråd er blevet dannet. Bestyrelsesrepræsentanter vælges for to år ad gangen, mens suppleanter vælges for et år. Bestyrelsen holder møde seks gange årligt.

RESSOURCEPERSONER OG EKSTERNE SAMARBEJDSPARTNERE

RESSOURCEPERSONER I LYSTRUP-ELSTED DAGTILBUD

SPROG

I har som forældre den allervigtigste rolle for jeres barns sproglige udvikling – men vi arbejder også målrettet for at styrke og udvikle jeres barns sprog i dagtilbuddet.

Der er flere uddannede sprogvejledere i dagtilbuddet, der står for at planlægge og igangsætte sprogarbejdet i den daglige praksis. Når jeres barn er ca. 3,3 år, foretager en pædagog fra stuen en sprogvurdering. Dette er ment som en hjælp til det fortsatte sprogarbejde med fokus på lige præcis jeres barns sproglige styrker og svagheder.

Der er udarbejdet en sprogpjece, som du kan finde på vores hjemmeside under forældrematerialer.

MOTORIK

For at understøtte børnenes motoriske udvikling har vi flere uddannede krop- og bevægelsesvejledere i dagtilbuddet. På den måde kan vi også give særlig støtte til børn med motoriske vanskeligheder, så de kan deltage ligeværdigt i fællesskabet og legen i børnegruppen.

Ved spørgsmål kan I som forældre altid rette henvendelse til afdelingens krop- og bevægelsesvejleder.

TIDLIG INDSATS OG EKSTERNE SAMARBEJDSPARTNERE

I Lystrup-Elsted Dagtilbud arbejder vi for at give alle børn lige muligheder for udvikling, trivsel og læring gennem differentierede pædagogiske tiltag – særligt med øje for børn i udsatte positioner.

Vi samarbejder blandt andet med sundhedsplejerskerne i distriktet for eksempel ved overgangsmøder fra hjem til vuggestue/dagpleje eller trivselsmøder om barnet, hvor sundhedsplejersken deltager sammen med jer forældre og os.

TRIVSELSMØDER

Hvis I som forældre eller vi som personale har bekymringer om jeres barns trivsel eller udvikling, kan vi med jeres samtykke afholde et trivselsmøde med jer forældre med deltagelse af PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning og Specialpædagogik). På mødet drøftes barnets udvikling og udfordringer, samt hvordan de voksne bedst muligt kan hjælpe barnet. På møderne vil vi invitere de faggrupper, der er relevante for at give et helhedsbillede af jeres barns udfordringer og muligheden for at støtte jer og jeres barn.

I kan læse mere om trivselsmøderne på Aarhus Kommunes hjemmeside Trivselsmøde (aarhus.dk)

Hvis jeres barn har særlige behov for hjælp og støtte, kan I få hjælp på flere måder i Aarhus Kommune. Er der behov for det, kan der søges om støtte fra PPR og Specialpædagogik. I kan læse mere om tiltag for børn med særlige behov på Aarhus Kommunes hjemmeside: Tidlige indsatser (aarhus.dk)

RESPEKT FOR GRÆNSER

Respekt for Grænser er et beredskab i Børn og Unge i Aarhus Kommune. Respekt for Grænser bidrager til at forebygge og håndtere sager, hvor der er bekymring, mistanke eller viden om seksuelle overgreb begået mod et barn eller en ung.

I dagtilbuddet har vi øje for, at alle børn og voksnes grænser respekteres. Vi arbejder ud fra Aarhus Kommunes retningslinjer på området. Hvis I som forældre oplever en situation, som I undrer jer over, beder vi jer henvende jer til den pædagogiske leder i jeres afdeling.

Har du en bekymring, mistanke eller viden om seksuelle krænkelser begået mod et barn eller ung enten fysisk eller digitalt indenfor dagtilbud, skole eller fritidstilbud? Så kan du få hjælp og vejledning hos Respekt for Grænsers forældrelinje.

Læs mere om respekt for grænser og kontakt forældrelinjen via linket Respekt for grænser Aarhus Kommune.

FULDTIDS- OG DELTIDSPLADS, FERIE, FRI OG FLYTNING

FULDTIDS- OG DELTIDSPPLADS

Som forældre kan I vælge mellem en fuldtids- og en deltidsplads til jeres barn. Fuld tid vil sige op til 51,5 timers pasning per uge, mens en deltidsplads er 25 timers pasning pr. uge. (Pasning på deltid: 30 timer pr. uge for forældre der afholder fravær efter barselsloven)

I alle tre tilfælde kan I som forældre frit placere timerne inden for dagtilbuddets åbningstid.

I skal registrere jeres barns komme-/gåtider i Aula af hensyn til den daglige planlægning.

Det er ikke muligt at have deltidsplads i dagplejen.

Deltid – retningslinjer
Et deltidsmodul er på 25 timer pr. uge inkl. aflevering og afhentning af barnet. Se vores retningslinjer for deltidsplads og aktuelle priser for både fuldtidsplads og deltidsplads på Aarhus Kommunes hjemmeside.

FERIE OG FRIDAGE

Det er lige så vigtigt for børn at holde ferie, som det er for os voksne.

I forbindelse med ferie bliver I bedt om at angive, hvornår jeres barn holder fri, så vi kan planlægge ud fra dette. Jo før og jo mere nøjagtigt I kan fortælle, hvornår jeres barn holder fri, jo mere optimalt kan vi bruge vores personaleressourcer. I melder ferie og fridage via Aula.

Husk at indberette ferie for dit barn i god tid. Det hjælper os med at planlægge, hvor meget personale der skal være på arbejde.

FÆLLESPASNING

I nogle ferieperioder er der mange børn, der holder fri samtidig, hvorfor dagtilbuddets øvrige børn i disse perioder samles i én af dagtilbuddets afdelinger. Dette kaldes fællespasning. I fællespasningen gør vi meget for at børnene føler sig trygge. Det betyder for eksempel, at der altid er uddannede pædagoger i fællespasningen, at barnet får tildelt sit eget garderoberum med billede, og at der er en god normering, så der er god tid til alle børn. Det er ikke muligt for at sikre, at der altid er en voksen fra barnets egen afdeling til stede.
Fællespasningen går på skift mellem afdelingerne og stedet for den specifikke fællespasning vil blive slået op på Aula, når dette er endeligt fastlagt.

Vi har typisk fællespasning på følgende tidspunkter:

- Hverdagene før påske
- Dagen efter Kristi Himmelfartsdag
- Grundlovsdag (frem til kl. 12)
- Uge 29 og 30
- Dagene mellem jul og nytår (24. og 31. december frem til kl. 14)

I god tid inden en fællespasning, vil I blive anmodet om at besvare en ferieanmodning på Aula, så vi ved, om I har brug for pasning. Vi vil bede jer om at svare på denne indenfor fristen, da det er afgørende for vores prioritering af personaleressourcer, at vi ved, hvor mange børn, der kommer i fællespasning. Hvis I har meldt jeres barn til fællespasning, vil I i ugerne op til fællespasningen modtage information på Aula om sted og andre praktiske oplysninger. Hvis I har meldt jeres barn til fællespasning, og ikke har brug for det alligevel, er det vigtigt, at I giver den pædagogiske leder i

jeres afdeling besked eller den pædagogiske leder, der er ansvarlig for fællespasning. I kan IKKE afmelde jeres barn i Aula i fællespasningsperioder.

Kontaktoplysninger for hverdage og ferie, findes på hjemmesiden.

FLYTNING AF BØRN I EN INTEGRERET AFDELING

Under dette punkt kan du læse om, hvordan en afdeling med børn i alderen 0-6 år er organiseret, og hvilke særlige regler, der gælder ved overflytning af børn internt i afdelingen.

INTEGREREDE AFDELINGER

Det karakteristiske ved en integreret afdeling er, at den rummer børn fra 0 til 6 år. Det er der mange fordele ved. Medarbejdere har kendskab til alle børn i huset. Der er den samme pædagogiske linje på alle stuer, og aktiviteter kan foregå på tværs af stuerne og på legepladsen. De store børn lærer de små børn om dannelse og kultur, søskende får mulighed for at følges ad i institutionslivet, og det letter hverdagen for forældrene, at der ikke skal afleveres og hentes børn flere forskellige steder. Det faste personale kan hjælpe hinanden på tværs af stuerne ved sygdom og ferie. Og sidst, men ikke mindst, er forældresamarbejdet styrket ved, at forældre er tilknyttet den enkelte afdeling over en lang periode, hvilket er med til at skabe kontinuitet i forældregruppen.

SAMMENSÆTNING AF BØRNEGRUPPER

Det er den integrerede afdelings råderum at sammensætte børnegrupperne, som det vurderes hensigtsmæssigt. Der er med andre ord ikke tale om en statisk opdeling i vuggestue og børnehave i traditionel forstand. Det er til enhver tid ledelsen i den enkelte afdeling, der tager stilling til, hvordan børnegruppen bedst opdeles. Der kan derfor være perioder, hvor sammensætningen af børnegrupperne ændres af hensyn til pædagogiske tiltag eller nærområdets pasningsbehov.

I de tilfælde, hvor det vurderes nødvendigt at ændre sammensætningen i børnegruppen, lægges der stor vægt på at udvise alderssvarende omsorg samt vurdere barnets modenhed og kammeratskaber.

TAKST OG NORMERING

Taksten følger barnets alder. Vuggestuetaksten gælder, til barnet er 3 år, uanset om barnet er i en vuggestuegruppe eller en børnehavegruppe. Taksten er afstemt til barnets alder, og det betyder, at medarbejdertimer, bleer osv. følger barnet. Se de opdaterede takster på Aarhus Kommunes hjemmeside.

FÆLLES RETNINGSLINJER I DAGTILBUDDET

SØVN

Hos os sover de største vuggestue- og dagplejebørn og de mindste børnehavebørn inde, mens de mindste vuggestue- og dagplejebørn sover i dagtilbuddets barnevogne/krybber.

Vi tager hensyn til barnets egen rytme, og som udgangspunkt vækker vi ikke børn, der sover, da søvn er afgørende for børns trivsel, læring og udvikling.

MAD

Formiddagsmad: Kl. cirka 09.00 spiser børnene deres medbragte formiddagsmad, som består af et stykke brød, og et par stykker grønt, som barnet selv kan spise og som ikke skal på køl.

Frokost: Aarhus Kommune har etableret en kommunal frokostordning. Hvert andet år i lige år er der valg, hvor forældre med børn i afdelingen skal stemme om de ønsker frokost frokost ordning. Se på hjemmesiden for den enkelte afdeling, om forældrene har valgt egenbetalt fælles frokostordning.

Eftermiddagsmad: Eftermiddagsmadpakken, skal I selv sørge for. Den skal indeholde sunde ting ex. fuldkornsbrød med proteinrigt pålæg, frugt, grønt, nødder og andet, som barnet kan lide at spise. Madkassen skal være let at åbne for barnet uden hjælp fra en voksen. Det giver dit barn mulighed for at være selvhjulpent i spisesituationen og øget selvtillid, når barnet oplever at kunne selv.

HÅRDE FØDEVARER TIL BØRN UNDER 3 ÅR

På baggrund af Sundhedsstyrelsens anbefalinger har Børn og Unge i Aarhus Kommune udarbejdet retningslinjer for hårde fødevarer til småbørn.

Børn og Unge anbefaler:

- At børn under 3 år ikke får hårde fødevarer, eksempelvis æble, hele nødder, popcorn, mandler, kerner og rå gulerødder
- At hårde fødevarer kun serveres, hvis de er blendede, kogte, revne eller fint hakkede
- At det sikres, at børn over 3 år har en veludviklet tyggefunktion, før de får hårde fødevarer i hel form
- At mindre børn spiser under opsyn

I Lystrup-Elsted Dagtilbud har vi valgt at følge disse retningslinjer. Derfor tilbyder vi ikke hårde fødevarer som gulerod og æble til børn under 3 år. Vi opfordrer til, at I også udelader hårde fødevarer fra jeres barns madpakke.

MODERMÆLKSERSTANING TIL DE MINDSTE

Hvis dit barn har brug for modermælkserstatning i løbet af dagen, er det vigtigt, at du giver os besked.
I skal medbringe den færdigblandede modermælkserstatning i flasker hjemmefra. Flaskerne opbevares på køl hos os, indtil de skal bruges.
Det er jeres ansvar at tage de tomme flasker med hjem hver dag, rengøre dem og fylde nye flasker op til næste dag.

SUKKER MED OMTANKE

Vi serverer som udgangspunkt ikke sukkerholdige madvarer for børnene. Dette sker i forlængelse af Fødevarestyrelsens anbefalinger samt Aarhus Kommunes vejledning for mad og måltider, som har til formål at sikre den ernæringsmæssige kvalitet af den mad, børnene får i dagtilbuddet.

Brug af sukker i afdelingerne

I afdelingerne kan vi ved særlige lejligheder gøre brug af sukker. Det vil typisk ske i forbindelse med pædagogiske aktiviteter, hvor børnene lærer om sæson, traditioner og madkultur – eksempelvis hvis vi bager pebernødder til jul eller fremstiller saft af hyldeblomster, vi selv har plukket.
Ved festlige lejligheder sker det, at vi serverer noget sødt og sukkerholdigt i begrænset mængde, for eksempel ved sommerfest, julefest eller fastelavn.

Mad til fødselsdage og afslutninger
Vi holder mange fødselsdage og afslutninger hvert år. Her lægger vi vægt på, at samværet, stemningen og hyggen er det vigtigste, og at barnet, som fejrer sin fødselsdag eller afslutning, er i centrum. Balloner, flag og et flot dækket bord kan ligeledes være med til at gøre dagen ekstra festlig.

Som supplement til dette er der mulighed for, at barnet serverer lidt lækkert for sin stue eller gruppe. Hvis I vælger dette, så tænk over at medbringe noget ernæringsmæssigt solidt, som gør børnene mætte og giver energi til at lege. Det er op til det enkelte forældreråd at beslutte, hvilke retningslinjer den enkelte afdeling har for fødselsdage og afslutninger. Som dagtilbud henstiller vi dog til, at der maksimum serveres én lille, sød ting, når der holdes fødselsdag i børnehaven eller derhjemme.

Spørg gerne personalet på jeres barns stue, hvis I mangler inspiration, eller I er i tvivl om noget.

TØJ, SKO MM.

Nedenfor har vi lavet garderobe-tjeklister for henholdsvis vinter- og sommersæsonen til inspiration. Husk også skiftetøj i både vinter- og sommergarderoben. Husk tydeligt navn i alt tøj. Der må ikke være snore i tøjet af hensyn til dit barns sikkerhed.

Vintergarderoben kan med fordel indeholde:

- Flyverdragt
- Termotøj
- Varm elefanthue
- Varm trøje, f.eks. fleece eller uld
- Vandafvisende vanter
- Lette vanter
- Vinterstøvler/termostøvler
- Sko
- Regntøj
- Hjemmesko

Sommergarderoben kan med fordel indeholde:

- Solhat
- Regntøj og gummistøvler
- Sko
- Sandaler
- Let tøj, der kan bruges som solbeskyttelse (som supplement til solcremen), f.eks. langærmet bluse og bukser af hør eller tynd bomuld
- Hjemmesko

For vuggestue- og dagplejebørn er det derudover vigtigt at medbringe følgende:

- Sut, bamse el.lign. til når barnet skal sove
- Indendørs skiftetøj - husk også strømper og "undertøj"
- For børn, der sover middagslur i krybberum eller ude: En let elefanthue, varme sokker eller bløde futter, bløde vanter og en varm "sove-uniform" for eksempel en fleece-heldragt

SYGDOM

Sygdom er desværre en uundgåelig del af institutionslivet, men vi kan hjælpe hinanden med at begrænse det mest muligt.

Hovedreglen er, at vi ikke må modtage børn med smitsomme sygdomme i dagtilbuddet. Hvis dit barn har en smitsom sygdom, for eksempel skoldkopper eller børnesår, er det vigtigt, at du giver os besked, da vi så har mulighed for at bede de andre forældre i afdelingen om at være opmærksomme på tegn på den pågældende sygdom.

Det kan nogle gange være svært at vurdere, om et barn er sygt eller ej, da sygdom kan være mange ting. Feber er en klar indikator, men sygdom kan også komme til udtryk som utilpashed eller træthed. Generelt gælder det, at jeres barn skal være upåvirket og kunne følge dagligdagen på normal vis, både inde og ude, når barnet er i institutionen.

HVORNÅR SKAL DU HOLDE DIT BARN HJEMME?

Syge børn skal passes hjemme. Barnet har brug for jeres omsorg og kan desuden smitte de andre børn og personalet i institutionen. Er dit barn sygt, skal du melde det syg i Aulas komme-/gå-modul, så personalet kan se at dit barn ikke kommer.

Hvis barnet bliver syg i institutionen?

Personalet vil kontakte jer, hvis jeres barn bliver syg i løbet af dagen i institutionen. I har da pligt til at hente barnet.

Hvornår må barnet komme i institution igen?

En hovedregel er, at syge børn og personale ikke må komme i institutionen, og at et barn med en smitsom sygdom først må komme igen, når det ikke længere smitter. Barnet skal være rask og kunne deltage i de aktiviteter, som det plejer, uden at kræve særlig pasning.

Rask eller syg?

Når der skal tages stilling til, om et barn er rask eller syg, er det vigtigste altid at vurdere barnets almentilstand.

En påvirket almentilstand kan være:

- barnet er mat, klattet, pylret, uroligt og/eller grædende
- barnet vil ikke lege, som det plejer, men helst vil ligge eller sidde stille
- barnet har ikke lyst til at spise eller drikke, som det plejer
- barnet deltager ikke i de almindelige aktiviteter.

Andre sygdomstegn kan være:

- diarré og/eller opkastninger
- meget snot, hoste eller øjenbetændelse med pus
- feber.

Smitsomme sygdomme, hvor almentilstanden ikke er påvirket:

Mange sygdomme er smitsomme. For at begrænse smittespredningen kan det kræves, at et barn i nogle tilfælde må blive hjemme - også selv om barnets almentilstand ikke er påvirket. Det gælder for eksempel børnesår.

MEDICIN

Medicinhåndtering
Personalet må kun give kun børnene medicin i særlige tilfælde. Det drejer sig om kroniske sygdomme, hvor børn har brug for medicin som eksempelvis ved feberkramper, høfeber og astma-medicin.

Ved medicingivning skal der foreligge en skriftlig medicinvejledning i barnets mappe.

Vejledningen skal indeholde følgende:

- Barnets navn
- Præparatets navn
- Medicintype
- Styrke, dosis og dosisfordeling
- Hvilken sygdom, der ligger til grund for at der gives medicin
- Oplysninger om eventuelle bivirkninger

Medicinen skal altid være i original indpakning og være mærket med barnets navn og cpr-nummer.
Forældre, der ønsker at personalet hjælper med at give medicin, skal udfylde og underskrive en fuldmagt.

BLEER

For børn i alderen 0-3 år er bleer inkluderet i jeres månedlige betaling for vuggestuebørn. I dagplejen skal I selv have bleer med til jeres barn. Børn, der er 3 år eller ældre, skal selv medbringe bleer.

SOLPOLITIK

Vi har som dagtilbud besluttet, at vi følger Sundhedsstyrelsens og Kræftens Bekæmpelses tre solråd: Skygge, solhat og solcreme.

Solcreme
Så snart det bliver årstid til solcreme skal du give dit barn solcreme på hjemmefra, inden du afleverer.
Vi smører børnene igen til middag, eller hvis vi har leget meget med vand. Vi smører børnene de steder, hvor de ikke er dækket af tøj og er særligt opmærksomme på at smøre nakke, næse, ansigt og ører. Vi indkøber og bruger vandfast og godkendt solcreme. I dagplejen skal der være en solcreme i barnets garderobe, da dagplejen ikke indkøber dette.

Solhat
Vi opfordrer til, at barnet har en solhat i sin sommergarderobe med en skygge, som dækker nakke og ører. HUSK: Der må af sikkerhedsmæssige grunde IKKE være snore i hatten. Desuden opfordrer vi til, at barnet har en tynd, langærmet bluse på, som beskytter mod solen.

Skygge
Når det er varmt på legepladsen, og UV-indekset er højt, opholder vi primært os i skyggen. Desuden tilbyder vi børnene skygge ved at have muligheden for at gå indenfor. Imellem kl. ca. 12-15 opholder vuggestuebørnene sig primært indendørs, hvis der ikke er fuld skygge udendørs.

Læs mere på Kræftens Bekæmpelses hjemmeside www.skrunedforsolen.dk.

OVERGANGE I BARNETS LIV

At starte i daginstitution er en omvæltning i et barns liv. Det skal forholde sig til nye voksne, børn og steder – uden at I som forældre er lige ved hånden.

I Lystrup-Elsted Dagtilbud har vi stort fokus på at skabe trygge og sammenhængende overgange for både børn og forældre. Det gælder både i overgangen fra hjem til vuggestue/dagpleje, når barnet skal i børnehave og endelig i skole.

OVERGANG FRA HJEM TIL VUGGESTUE

Inden dit barn starter hos os, sender vi en velkomsthilsen med info om hvilken stue, dit barn skal gå på og hvem der er de primære voksne.

Herefter aftaler vi et opstartsmøde, hvor du/I fortæller om dit/jeres barn, og hvor vi fortæller om huset. Samtalen finder sted i den første uge, hvor dit/jeres barn starter i vuggestue.

OVERGANG FRA HJEM TIL DAGPLEJE

Inden I takker ja til en dagplejeplads, har I mulighed for at besøge dagplejeren. Når I har sagt ja til en plads, aftaler i et opstartsforløb for jeres barn sammen med dagplejeren.

I løbet af de første dage, aftaler I et opstartsmøde med den pædagogiske leder i dagplejen.

OVERGANG FRA VUGGESTUE/DAGPLEJE TIL BØRNEHAVE

Vores afdelinger i dagtilbuddet er forskelligt struktureret, så derfor er det vigtigt, at I som forældre er i dialog med personalet om, hvordan overgangen fra vuggestue/dagpleje bliver for jeres barn.

Overgangen fra dagpleje til børnehave betyder et skift i de fysiske rammer og barnet skal møde nye voksne. Derfor er det vigtigt at I afsætter tid til at jeres barn får en god opstart i den nye børnehave.

OVERGANG FRA BØRNEHAVE TIL SKOLE

I det sidste år, hvor dit barn går i børnehave, er der et særligt fokus på, at vi sammen hjælper dit barn til at blive så klar som muligt til skolestart.

Vi arbejder med de to distriktsskoler Elsted Skole og Lystrup skole, som størstedelen af børnene i dagtilbuddet skal gå på.

Efteråret inden barnet starter i skole:

- Hver afdeling indkalder forældre til kommende skolebørn til et informationsmøde i afdelingen, hvor vi taler om, hvad vi og I skal arbejde med frem til skolestart.
- Skolerne afholder infoarrangementer typisk i perioden august-november. Der vil blive sendt invitation ud på Aula fra Elsted skole og Lystrup Skole. Skal dit barn starte på en skole i et andet distrikt, skal du selv opsøge information om infomøder og andre arrangementer op til skolestart.

Foråret inden barnet starter i skole:

- Børnene mødes de flere gange med deres kommende klassekammerater på deres nye skole sammen med pædagogerne i storbørnsgrupperne.
- Vi samarbejder med distriktsskolerne om klassedannelser, hvor vi giver relevant viden om de børn, der skal starte i skole for at bidrage til, at børnene får en god start som skolebarn.

VÆRDIER I LYSTRUP-ELSTED DAGTILBUD

Lystrup-Elsted Dagtilbud skal være et rart sted at være for alle. Dagtilbuddet skal understøtte børnenes muligheder for relationsdannelse og deres almene udvikling. Børnenes læring understøttes via veltilrettede og målrettede aktiviteter i kombination med børnenes egne lege, idéer og kreativitet. Vi har fokus på børnenes sociale udvikling, deres kompetencer og deres selvværd.

BØRNESYN

I Lystrup-Elsted Dagtilbud ser vi hvert barn som et helt menneske med følelser, tanker, krop og sociale evner, der spiller sammen. Vi tror på, at alle børn rummer masser af muligheder, og at det er vores opgave at hjælpe dem med at få øje på og bruge deres styrker.

Vi møder hvert barn som det unikke menneske, det er – med sin egen måde at opleve verden på. Vi er nysgerrige på barnets perspektiv og viser, at det er værdifuldt, bare fordi det er til.

Børn udvikler sig i fællesskab med andre og ud fra de erfaringer, de tager med sig hjemmefra og fra deres omgivelser. Vi lægger vægt på, at alle børn bliver en del af fællesskabet, og at deres ideer og input bliver taget alvorligt.

Når vi følger børnenes nysgerrighed, idéer og lege, viser vi dem, at deres tanker betyder noget. Vi støtter og opmuntrer dem, så de får lyst til at udforske verden sammen med os.

Vi ved, at børn lærer og udvikler sig bedst, når de føler sig trygge, set og hørt. Derfor arbejder vi for, at alle børn oplever fællesskab, omsorg og glæde i hverdagen.
Vi møder børnene med anerkendelse og rummelighed og hjælper dem med at opdage både deres egne og andres styrker.

LÆRINGSFORSTÅELSE

I Lystrup-Elsted Dagtilbud ser vi læring som noget, der sker hele tiden - i legen, i hverdagen og i fællesskabet med andre. Børn lærer, når de prøver nyt, øver sig og oplever, at de kan mestre noget.

Barnets egne erfaringer og nysgerrighed er udgangspunktet for læring. Vi ser læring som en livslang proces, hvor børn påvirkes af verden omkring sig og samtidig selv er med til at forme den.

Børn lærer både i planlagte aktiviteter og i de små, spontane øjeblikke i hverdagen. Legen har en helt særlig betydning, fordi den udvikler både fantasi, samarbejdsevne og glæde ved at udforske. Vi har derfor fokus på bevægelse, leg og børnenes egne ideer som en naturlig del af hverdagen.

Børnene deltager også aktivt i dagligdagens rutiner, hvor de lærer gennem gentagelser og genkendelighed. Det giver dem tryghed og en følelse af at kunne selv.

Vi voksne har et fælles ansvar for børnenes trivsel og læring. Vi tager udgangspunkt i hvert barns interesser og forudsætninger og støtter dem i at tage næste skridt i deres udvikling. Vi lytter til børnene, giver plads til deres ideer og skaber rammer, hvor de kan være nysgerrige, udfolde sig og lære i et fællesskab med andre.

VÆRDIER

Vi tilstræber en ærlig, rummelig og imødekommende kultur og kommunikation, hvor vi er åbne omkring hensigter og beslutninger, og hvor der er plads til forskellige holdninger. Personalets daglige indsats i arbejdet med børnene og i samarbejdet med forældrene bygger på et fælles værdigrundlag:

- Respekt

- Troværdighed
- Engagement

PÆDAGOGIK

Pædagogik handler om holdninger og menneskesyn.

I Lystrup-Elsted Dagtilbud har vi en fælles kultur, hvor børnene mødes med forventninger, normer og krav fra vejledende og støttende voksne. Børnene lærer, hvad vi anser som hensigtsmæssig adfærd. Vores pædagogiske principper udmønter sig i:

- Et helhedssyn på barnet, dets liv og udvikling
- At læring er knyttet til kroppen og legen
- Et inkluderende fællesskab
- Et ressourcesyn på børn og deres læring
- Det gode forældresamarbejde
- Et alsidigt læringsmiljø
- Evaluering og refleksion over egen praksis

Vi styrker pædagogernes kompetencer ved for eksempel at samarbejde på tværs af afdelinger og dele viden imellem personaler i hele dagtilbuddet. Vi har etableret studiegrupper på tværs af afdelingerne for at personalet herved kan søge inspiration og viden fra hinandens praksis. Personalet tilbydes jævnligt kurser og efteruddannelse. Vi har personale med specifikke kompetencer: Inklusionsvejledere, sprogvejledere, krop- og bevægelsesvejledere, sprogpædagoger, kommunikationsmedarbejder mm.

DEN PÆDAGOGISKE LÆREPLAN

I Lystrup-Elsted Dagtilbud har vi en pædagogisk læreplan, som er bygget op omkring seks læreplanstemaer:

- Alsidig personlig udvikling
- Social udvikling
- Kommunikation og sprog
- Krop, sanser og bevægelse
- Natur, udeliv og science
- Kultur, æstetik og fællesskab

Det er vores opgave at støtte og udfordre barnets læring og dannelse ud fra disse temaer for derved at bidrage til barnets trivsel samt alsidige læring og udvikling. Vi laver læringsmål for hvert tema og redegør for, hvordan læringsmiljøet bidrager hertil. Her vil også være en beskrivelse af, hvordan vi forventer, I som forældre støtter op om arbejdet med temaerne.

Den pædagogiske læreplan handler både om planlagte forløb, og om den læring der sker i hverdagens rutiner mellem afdelingens personale og børn. I hver afdeling bliver forældrene informeret om afdelingens pædagogiske arbejde med læreplanstemaerne.

TAK FORDI I LÆSTE MED!

Vi håber, at I føler jer godt klædt på til livet med et barn i dagpleje, vuggestue eller børnehave i Lystrup-Elsted Dagtilbud. Hvis I har spørgsmål – store som små, er I meget velkomne til at kontakte personale eller pædagogisk leder i jeres barns afdeling eller dagtilbudslederen.

I kan finde vores kontaktoplysninger på vores hjemmeside: Lystrup-Elsted Dagtilbud - kontakt.